



12.07.2019

Rekisterinumero: 102.333

## YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi:	Tekniikan ja Erityisalojen Ammattilaiset KTL ry
Kotipaikka:	Helsinki
Osoite:	Vilhonvuorenkatu 5 B 34 00500 Helsinki
Rekisterinumero:	102.333
Merkitty rekisteriin:	27.11.1969
Jäljennös annettu:	12.07.2019

### 1. Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Tekniikan ja Erityisalojen Ammattilaiset KTL ry. Liiton kotipaikka on Helsingin kaupunki ja toiminta-alue koko maa.

### 2. Määritelmää

Yhdistyksen nimi on Tekniikan ja Erityisalojen Ammattilaiset KTL ry, josta näissä säännöissä käytetään jatkossa nimitystä liitto.

Liiton varsinaisia jäseniä voivat olla rekisteröidyt yhdistykset tai rekisteröityjen yhdistysten muodostamat rekisteröidyt liitot, joihin kuuluvat henkilöjäsenet ovat

- vastuullisissa asiantuntijatehtävissä teknillisen tai muun erikoiskoulutuksen saaneita
- vastuullisessa teknisessä tai siihen rinnastettavassa tehtävässä
- muita vastuullisissa teknillisissä tehtävissä toimivia teknillisen koulutuksen saaneita tai erikoiskoulutettuja kuntien, kuntayhtymien, valtion, seurakuntien, osakeyhtiöiden, yhdistysten, järjestöjen ja säätiöiden virka- ja työsopimussuhteisia. Edellä mainituista yhdistyksistä ja liitoista käytetään näissä säännöissä jatkossa nimitystä jäsen. Näihin yhdistyksiin ja liittoihin kuuluvista henkilöistä käytetään näissä säännöissä jatkossa nimitystä henkilöjäsen.

12.07.2019

Liitto on jäsenenä KTK Tekniikan Asiantuntijat ry:ssä, josta näissä säännöissä käytetään jatkossa nimitystä keskusliitto. Liitto voi edustajakokouksen päätöksellä liittyä jäseneksi samanlaisia tarkoitusperiä ajaviin keskusjärjestöihin ja keskusliittoihin sekä muihin järjestöihin.

### 3. Tarkoitus

Liitto on etu-, palvelu- ja tiedotusjärjestö, jonka tehtävä on:

- turvata ja parantaa monipuolisesti henkilöjäsenten oikeudellisia, ammatillisia, palkkauksellisia ja sosiaalisia etuja ja asemaa
- edistää ja tukea henkilöjäsenten edunvalvontaa työelämäehtojen ja taloudellisten etujen parantamiseksi
- tukea jäsentensä toimintaa henkilöjäsenten etujen valvomiseksi ja edistää järjestötoimintaa paikallistasolla
- edistää jäsentensä välistä yhteistoimintaa
- edistää henkilöjäsenten ammatillista identiteettiä ja tarjota jäsenpalveluja.

Liitto on toiminnassaan puoluepoliittisesti sitoutumaton.

### 4. Toimintamuodot

Tarkoituksensa toteuttamiseksi liitto tekee esityksiä ja aloitteita, käy neuvotteluja, antaa lausuntoja, järjestää kokouksia ja tiedotustilaisuuksia, harjoittaa julkaisu- ja opintotoimintaa, sekä harjoittaa muuta toimintaa, joka edistää liiton tavoitteiden toteuttamista. Lisäksi liitto:

- neuvottelee ja sopii vallitsevan työmarkkinakäytännön mukaisesti henkilöjäsenten työsuhdeasioista
- ryhtyy tarvittaessa työtaistelutoimenpiteisiin tai voi käyttää muita painostustoimenpiteitä
- vaikuttaa viranomaisiin ja päättäjiin tekemällä esityksiä, antamalla lausuntoja, käymällä neuvotteluja, tekemällä sopimuksia ja osallistumalla sidosryhmien työskentelyyn henkilöjäsenten etujen valvomiseksi
- tekee tavoitteisiinsa liittyvää tilasto- ja tutkimustyötä
- voi liittyä jäseneksi ja solmia yhteistyösopimuksia edunvalvonnan ja liiton tarkoitusta tukevien järjestöjen kanssa
- pitää toimeksiannosta jäsentensä henkilöjäsenistä henkilörekisteriä
- välittää henkilöjäsenille erilaisia vakuutuksia kuten työttömyys- ja oikeusturvavakuutuksia
- tiedottaa jäsenille sekä henkilöjäsenille jäsenlehden ja sähköisen median avulla.

12.07.2019

Liitto voi tarvittaessa tukea vaatimuksiaan työtaistelutoimenpitein. Jäsenen tai liiton tulee saada keskusliiton hallituksen suostumus erillistä työtaistelua varten. Keskusliitolle on varattava mahdollisuus osallistua työntäjän kanssa käytäviin työriitaa koskeviin neuvotteluihin. Jäsenkunnan ulkopuolella syntyneeseen työtaisteluun ei saa liittyä ilman keskusliiton hallituksen lupaa.

Työtaistelua koskevat asiat on käsiteltävä kiireellisenä.

#### 5. Varainhankinta

Liiton toiminnan rahoittamiseksi jäsenten on suoritettava sille jäsenmaksuja.

Liitto on toimintansa tukemiseksi oikeutettu asianomaisilla luvilla järjestämään varainkeräyksiä ja arpajaisia, ottamaan vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja, harjoittamaan koulutus-, kustannus- ja julkaisutoimintaa, jäsentarvikkeiden myyntiä, majoitus- ja ravintolatoimintaa sekä omistamaan toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta.

Liitolla on oikeus perustaa rahastoja. Liitto voi tarvittaessa perustaa säätiöitä.

#### 6. Jäseneksi hyväksyminen

Liiton jäseneksi haluavan on jätettävä kirjallinen hakemus liiton hallitukselle. Hakemuksen tulee perustua yhdistyksen tai liiton omien sääntöjensä mukaiseen päätökseen. Tätä koskeva pöytäkirjanote sekä yhdistyksen tai liiton voimassa olevat säännöt ja ajantasainen jäsenluettelo on liitettävä hakemukseen.

Jäsenhakemus käsitellään liiton hallituksessa. Hallitus voi hyväksyä hakijan jäseneksi yksimielisellä päätöksellä. Muussa tapauksessa hakemuksen käsittely siirretään edustajakokoukselle, jonka enemmistöpäätöksellä hakija voidaan ottaa jäseneksi.

#### 7. Kunniajäsenet

Liiton kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan edustajakokouksen päätöksellä hallituksen esityksestä kutsua henkilö, joka on ansiokkaalla tavalla toiminut liiton puheenjohtajana ja kunniajäseneksi henkilö, joka on ansiokkaasti edistänyt liiton toimintaa. Kunniapuheenjohtajia voi olla samanaikaisesti kolme (3) ja kunniajäseniä enintään kymmenen (10).

Liiton kunniapuheenjohtajilta tai kunniajäseniltä ei peritä jäsenmaksua. Kunniapuheenjohtajilla ja kunniajäsenillä on edustajakokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus, jos kokous niin päättää.

12.07.2019

## 8. Jäsenmaksut

Jäsenet suorittavat liitolle henkilöjäsenistä jäsenmaksun, jonka suuruuden edustajakokous päättää. Jäsenen ei tarvitse suorittaa liitolle jäsenmaksua sellaisista henkilöjäsenistä, jotka ovat siirtyneet pois jäsenedellytysten mukaisista tehtävistä (mm. äitiys- tai isyyslomalla, vanhempainvapaalla ja hoitovapaalla olevat, työttömät, päätoimiset opiskelijat, palkattomalla sairauslomalla tai muulla virka- tai työlomalla olevat) ja saaneet lepävän jäsenen oikeuden. Lepävän jäsenoikeuden saaneen jäsenedut säilyvät. Eläkkeelle siirtyneistä henkilöjäsenistä jäsenen ei tarvitse suorittaa jäsenmaksua. Eläkkeellä olevan henkilöjäsenen jäsenoikeudet säilyvät.

Hallituksella on oikeus määrätä ylimääräinen jäsenmaksu, joka on tilitettävä hallituksen määräämänä aikana. Päätös ylimääräisen jäsenmaksun perimisestä edellyttää, että sitä kannattaa vähintään kolmeneljäsosa (3/4) hallituksen kokoukseen osallistuvista. Ylimääräinen jäsenmaksu voi olla korkeintaan yhtä suuri kuin normaali vuosittainen jäsenmaksu.

Ellei jäsen ole määräaikana suorittanut jäsenmaksuaan tai ylimääräistä jäsenmaksua, on suorittamatta olevasta erästä maksettava korkoa, joka on kulloinkin voimassa oleva viivästyskorko.

## 9. Jäsenmaksun alentaminen

Edustajakokous voi päättää jäsenmaksun alentamisperusteista. Jäsenmaksuun voidaan myöntää alennusta mm. henkilöjäsenen opiskelun, vakavan sairauden, työttömyyden, eläkkeelle siirtymisen, varusmiespalvelun, äitiys-, isyys-, vanhempainvapaan tai hoitovapaan perusteella tai muulla vastaavalla sosiaalisella perusteella tai sillä perusteella, että henkilöjäsen ei lain mukaan voi kuulua liiton kautta työttömyyskassaan. Myös kesken vuotta liittyvän henkilöjäsenen osalta voidaan periä alennettu jäsenmaksu.

Alennus jäsenmaksusta voidaan myöntää henkilöjäsenen toimittaman kirjallisen selvityksen perusteella. Alennuspäätöksen tekee keskusliiton hallituksen määräämä toimielin tai toimihenkilö.

## 10. Jäsenmaksujen perintä

Jäsenmaksujen perinnästä sovitaan keskusliiton, liiton ja jäsenien välillä:

- joko keskusliitto perii jäsenmaksut keskitetysti henkilöjäseniltä. Liiton ja jäsenien on ilmoitettava keskusliitolle oman jäsenmaksunsa suuruus sekä mahdolliset jäsenmaksun alennusperusteet perintää varten keskusliiton ilmoittamaan määräaikaan mennessä
- tai liitto perii maksut jäseniltään ja maksaa keskusliiton jäsenmaksun.

12.07.2019

## 11. Jäsenen velvollisuudet

Jäsenen tulee toimia liiton sääntöjen mukaisesti ja pyrkiä kaikkiin tavoin toiminnassaan edistämään liiton tavoitteiden toteuttamista.

Jäsenen velvollisuus on

- ilmoittaa tiedot puheenjohtajasta, sihteeristä ja muista hallituksensa jäsenistä
- antaa sääntömuutoksensa ennen niiden rekisteröimistä liiton hallitukselle vahvistettavaksi
- noudattaa liiton sääntöjä ja näihin sääntöihin perustuvia päätöksiä
- toimia yhdyselimenä henkilöjäsentensä ja liiton välillä
- maksaa jäsenmaksunsa liitolle hallituksen määräämällä tavalla.

## 12. Liiton hallinto

Ylintä päätösvaltaa käyttää edustajakokous. Liiton hallintoa hoitaa hallitus. Hallituksen valmistelevana elimenä toimii hallituksen nimeämä työvaliokunta. Hallituksen työvaliokuntaan kuuluvat äänivaltaisina jäseninä hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä kaksi (2) hallituksen keskuudestaan valitsemaa jäsentä. Työvaliokunnan sihteerinä toimii liiton sihteeri. Työvaliokunnan kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Työvaliokunnan tehtävänä on valmistella hallitukselle esitettävät asiat ja hoitaa hallituksen valvonnassa sille annetut tehtävät. Hallitus voi asettaa muita alaisuudessaan toimivia toimikuntia tarpeen mukaan.

## 13. Edustajakokouksen osallistujat

Jäsenet valitsevat edustajat ja varaedustajat edustajakokoukseen kukin omien sääntöjensä mukaisesti. Edustajakokouksessa on hallituksen jäsenillä ja liiton toimihenkilöillä puhe- ja läsnäolo-oikeus. Kokous voi hallituksen esityksestä myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden kutsuvieraille ja muille paikalla oleville.

Edustajakokoukseen lähetettävien äänioikeutettujen edustajien lukumäärää laskettaessa perusteena käytetään yhdistyksen kuluvan kalenterivuoden alun jäsenmäärää, joka saadaan kokonaisjäsenmäärästä vähentämällä eläkkeellä olevien jäsenten luku. Edustajakokoukseen on kukin jäsen oikeutettu lähettämään yhden (1) äänioikeutetun edustajan, jos henkilöjäsenmäärä on 125 tai alle, kaksi (2) edustajaa, jos henkilöjäsenmäärä on 126-300 ja sen lisäksi yhden (1) edustajan jäsenmääränsä kultakin seuraavaa alkavaa 150 kohti.

Laajennettuun edustajakokoukseen, jossa valitaan hallitus nelivuotiskaudelleen, on kukin jäsen oikeutettu lähettämään kaksinkertaisen määrän edustajia.

12.07.2019

Jos liiton hallituksen varsinainen tai varajäsen on osallistunut hallituksen kokouksissa päätöksentekoon edustajakokousta edeltävänä toimintavuotena, niin hän on estynyt osallistumaan edustajakokoukseen äänivaltaisena edustajana. Mikäli sekä varsinainen että varajäsen ovat osallistuneet molemmat samaan hallituksen kokoukseen, katsotaan varsinaisen jäsenen osallistuneen päätöksentekoon.

#### 14. Edustajakokouksen koolle kutsuminen

Edustajakokous kokoontuu vuosittain yhteen (1) varsinaiseen kokoukseen hallituksen kutsumana aikana. Laajennettu edustajakokous pidetään joka neljäs vuosi syys-marraskuussa. Muut varsinaiset edustajakokoukset kokoontuvat loka-joulukuussa. Kokouskutsu lähetetään kirjeitse tai sähköpostitse jäsenille vähintään neljä (4) viikkoa ennen kokousta.

Ylimääräinen edustajakokous pidetään, milloin edustajakokous tai hallitus katsoo sellaisen tarpeelliseksi. Ylimääräinen edustajakokous on myös pidettävä, jos vähintään neljäsosa (1/4) jäsenistä tai jäsenet, joiden yhteenlaskettu henkilöjäsenmäärä on vähintään neljäsosa (1/4) kaikkien jäsenten edustamasta henkilöjäsenmäärästä sitä kirjallisesti nimetyn asian käsittelemiseksi pyytävät.

Ylimääräinen edustajakokous kutsutaan koolle kirjeitse tai sähköpostitse vähintään 10 päivää ennen kokousta. Työmarkkinallisia painostustoimenpiteitä koskevissa asioissa ylimääräinen edustajakokous voidaan kutsua koolle kirjeitse tai sähköpostitse siten, että kutsu on vastaanottajalla vähintään kaksi päivää ennen kokousta.

Asioista, jotka jäsenet haluavat laajennetun edustajakokouksen käsiteltäväksi, on tehtävä kirjallinen esitys hallitukselle 1. kesäkuuta mennessä, ja muihin varsinaisiin edustajakokouksiin esitykset 1. elokuuta mennessä.

#### 15. Edustajakokouksen tehtävät

Edustajakokous päättää liiton keskusjärjestö- ja keskusliittojäsenyyksistä.

Edustajakokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- valitaan kokouksen puheenjohtaja ja muut toimihenkilöt sekä tarpeelliset toimikunnat
- käsitellään hallituksen kertomus edelliseltä toimintavuodelta, tilinpäätös ja tilintarkastajien/toiminnantarkastajien lausunto
- vahvistetaan tilinpäätös ja päätetään vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille
- hyväksytään liiton seuraavan kalenterivuoden toimintasuunnitelma sekä budjetti
- päätetään jäsenmaksun suuruudesta sekä mahdollisista alentamisperusteista
- päätetään hallituksen jäsenten, liiton toimihenkilöiden sekä tilintarkastajien/toiminnantarkastajien palkkioista ja matkakustannusten korvaamisesta
- hyväksytään joka neljäs vuosi laajennetussa edustajakokouksessa liiton seuraavan

12.07.2019

nelivuotiskauden toiminnanlinjaukset sekä taloussuunnitelmat

- valitaan joka neljäs vuosi laajennetussa edustajakokouksessa liiton puheenjohtaja, joka toimii myös hallituksen puheenjohtajana
- päätetään joka neljäs vuosi laajennetussa edustajakokouksessa hallituksen jäsenten lukumäärästä
- valitaan joka neljäs vuosi laajennetussa edustajakokouksessa hallituksen jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet
- tarvittaessa valitaan toimikauden loppuajaksi uusi liiton puheenjohtaja
- tarvittaessa valitaan eronneiden hallituksen jäsenten tai varajäsenten tilalle uudet jäsenet ja varajäsenet toimikauden loppuajaksi
- päätetään, valitaanko liitolle tilintarkastajia, toiminnantarkastajia vai sekä tilin- että toiminnantarkastajia
- päätetään valittavien tarkastajien lukumäärästä seuraavasti: 1 - 3 varsinaista tarkastajaa ja 1 - 3 varatarkastajaa, sekä suoritetaan näiden valinta
- päätetään muista kokouskutsussa mainituista asioista.

Edustajakokous voi päättää ottaa käsiteltäväkseen asian, jota ei ole kokouskutsussa mainittu, jos asian käsittelyä kannattaa kolme neljäsosaa (3/4) annetuista äänistä eikä yhdistyslain 24 § aseta estettä asian käsittelylle.

Edustajakokouksen kokouksista pidetään päätöspöytäkirjaa, ja pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi (2) läsnä olevaa kokousedustajaa.

#### 16. Puheenjohtaja

Puheenjohtajan toimikausi on noin neljä vuotta alkaen laajennetun edustajakokouksen päätyttyä. Toimikausi päättyy seuraavan laajennetun edustajakokouksen loppumiseen. Jos puheenjohtaja eroaa kesken toimikauden tai on pysyvästi estynyt hoitamasta tehtävää, hoitaa varapuheenjohtaja tehtävää seuraavaan edustajakokoukseen saakka, jolloin valitaan uusi puheenjohtaja toimikauden loppuajaksi.

Puheenjohtajan vaali toimitetaan suljettuna lippuäänestyksenä, jos vaalissa on useampi kuin yksi ehdokas. Jos joku saa ensimmäisessä äänestyksessä enemmän kuin puolet annetuista äänistä, hän on tullut valituksi. Muuten toimitetaan toinen äänestys kahden eniten ääniä saaneen ehdokkaan kesken. Äänten jakautuessa toisessa äänestyksessä tasan ratkaisee arpa.

#### 17. Hallitus

12.07.2019

Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja, jota kutsutaan liiton puheenjohtajaksi, ja vähintään kymmenen (10) ja enintään kaksikymmentä (20) hallituksen jäsentä. Hallituksen jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet (1) liiton puheenjohtajaa lukuun ottamatta. Hallituksen jäsenet ja varajäsenet on pyrittävä valitsemaan siten, että hallitus edustaa mahdollisimman laajapohjaisesti liiton jäseniä.

Hallituksen jäsenten sekä varajäsenten toimikausi on noin neljä vuotta alkaen laajennetun edustajakokouksen päätyttyä. Toimikausi päättyy seuraavan laajennetun edustajakokouksen loppumiseen. Jos hallitukseen valittu jäsen tai hänen henkilökohtainen varajäsen kesken toimikautta eroavat hallituksesta, valitsee edustajakokous heidän tilalleen tarvittaessa uuden jäsenen jäsenten henkilöjäsenistä toimikauden loppuajaksi.

#### 18. Hallituksen tehtävät

Hallituksen tulee hoitaa liiton asioita ja johtaa sen toimintaa yhdistyslain ja liiton sääntöjen mukaisesti.

Hallituksen tehtävät:

- kutsua koolle edustajakokous sekä valmistella sille päätettäväksi esitettävät asiat
- panna toimeen edustajakokouksen tekemät päätökset
- tehdä edustajakokoukselle esitykset rahastojen ja säätiöiden perustamisesta ja niiden säännöistä
- päättää liiton muista kuin keskusjärjestö- ja keskusliitojäsenyyksistä ja valita liiton edustajat toiminnallisesti tai taloudellisesti merkittäviin yhteisöihin
- huolehtia liiton toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen laatimisesta
- laatia liiton toimintasuunnitelma ja budjetti edustajakokoukselle
- ottaa ja erottaa liiton toimihenkilöt ja asettaa avukseen erilaisia toimielimiä sekä määrätä niiden tehtävät ja toimiajat
- valita keskuudestaan varapuheenjohtaja
- valita työvaliokuntaan kaksi (2) jäsentä hallituksen edustajiksi
- vastata liiton taloudenhoidosta
- edustaa liittoa
- päättää ansiomerkeistä ja muista huomionosoituksista
- toteuttaa muut liiton toiminnan edellyttämät tehtävät.

Hallitus voi päättää liiton omaisuuden myymisestä, vaihtamisesta ja kiinnittämisestä.

#### 19. Hallituksen kokoukset



12.07.2019

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai puheenjohtajan ollessa estyneenä varapuheenjohtajan kutsusta. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja ja puolet (1/2) hallituksen jäsenistä osallistuvat päätöksentekoon. Hallituksen kokouksen pöytäkirjan tarkistaa kokouksen valitsevat kaksi (2) tarkastajaa.

Hallituksen päätöksentekomenettelystä, kokouskäytännöistä, sähköposti-, videoneuvottelu- ja puhelinkokousmenettelyistä määrätään tarkemmin hallituksen hyväksymässä hallituksen ohjesäännössä.

#### 20. Liiton nimen kirjoittaminen

Liiton nimen kirjoittavat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai talouspäällikkö aina kaksi yhdessä.

#### 21. Toimintavuosi ja tilintarkastus/toiminnantarkastus

Liiton toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi. Tilinpäätöksen tulee olla valmiina jätettäväksi tilintarkastajille/toiminnantarkastajille huhtikuun 30. päivään mennessä samoin tilivuotta koskevat edustajakokouksen ja hallituksen kokousten pöytäkirjat.

Tilintarkastajien/toiminnantarkastajien tulee tarkastaa liiton hallinto ja taloudenhoito, tilit, kassa, arvopaperit ja muu omaisuus. Tarkastuksesta on toukokuun loppuun mennessä jätettävä hallitukselle tilintarkastuskertomus/toiminnantarkastuskertomus, jonka edustajakokous käsittelee. Jos tilintarkastajat/toiminnantarkastajat seurattessaan taloudenhoitoa vuoden aikana tarkastuksiansa perusteella tai muutoin havaitsevat olevan aihetta muistutuksiin tai esityksiin, on niistä viipymättä ilmoitettava hallitukselle.

#### 22. Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsen voi erota liitosta ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla eroamisestaan edustajakokouksen pöytäkirjaan merkittäväksi. Jäsenen on annettava selvitys siitä, että eroamispäätös on tehty jäsenen sääntöjen mukaisesti. Liitolla on oikeus periä eroavalta jäseneltä jäsenmaksut sen vuoden loppuun asti, jona eroaminen on tapahtunut.

Edustajakokous voi hallituksen esityksestä erottaa jäsenen, joka huomautuksista huolimatta toimii vastoin liiton tarkoituseriä tai jättää näiden sääntöjen mukaiset velvollisuudet hoitamatta. Erottamispäätökseen vaaditaan kaksi kolmasosaa (2/3) äänestyksessä annetuista äänistä. Jäsenellä, joka eroaa tai erotetaan liitosta, ei ole mitään oikeutta liiton omaisuuteen.

12.07.2019

### 23. Päätöksentekojärjestys kokouksissa

Kokouksen päätökseksi tulee, jollei näissä säännöissä ole toisin määrätty:

- se mielipide, jota kannattaa yli puolet (1/2) äänestyksessä annetuista äänistä
- asiakysymyksissä äänten mennessä tasan se mielipide, jota kokouksen puheenjohtaja ilmoittaa kannattavansa
- vaalissa äänten mennessä tasan tulos ratkaistaan arvalla

### 24. Vaalikelpoisuuden rajoitukset

Liiton luottamustehtävään voidaan valita henkilön, joka on hoitanut kaikki jäsenmaksuvelvoitteensa. Henkilöjäsenyydestä eronnut tai erotettu menettää heti vaalikelpoisuutensa ja oikeutensa liiton luottamustehtäviin.

### 25. Sääntöjen muuttaminen

Edustajakokous voi muuttaa näitä sääntöjä yhdessä kokouksessa, jos se on päätöksestä yksimielinen. Muussa tapauksessa ehdotus sääntöjen muuttamisesta on käsiteltävä kahdessa peräkkäisessä edustajakokouksessa, joiden välillä on oltava vähintään kolmekymmentä (30) päivää. Sääntöjen muuttamiseen vaaditaan molemmissa kokouksissa kolme neljäsosaa (3/4) annetuista äänistä.

### 26. Liiton purkaminen

Liiton purkamiseen vaaditaan kahden vähintään 30 päivän väliajalla pidetyn edustajakokouksen yhtäpitävä päätös. Kummassakin kokouksessa tulee vähintään kolme neljäsosaa (3/4) annetuista äänistä kannattaa päätöstä.

Liiton purkautuessa jaetaan sen omaisuus jäsenille viimeksi kohdan 8. mukaan tarkastettujen jäsenmaksujen suhteessa.

### 27. Yhdistyslaki

Niissä tapauksissa, joista näissä säännöissä ei ole mainittu, noudatetaan yhdistyksistä kulloinkin voimassa olevia lakeja ja asetuksia.

Tiedot on tulostettu koneellisesti yhdistysrekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.